

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:84313-2011:TEXT:IT:HTML>

**B-Bruxelles: Funzionamento del negozio per visitatori presso il
centro visitatori, edificio Willy-Brandt, Parlamento europeo, Bruxelles**

2011/S 52-084313

BANDO DI GARA

Servizi

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Parlamento europeo, direzione generale della Comunicazione, direzione C — relazioni con i cittadini
rue Wiertz 60

Contatto: unità centro visitatori

All'attenzione Anja Fuchs-Koenig

1047 Bruxelles

BELGIO

Telefono +32 22846043

Posta elettronica: visitcenterproject@europarl.europa.eu

Fax +32 22848536

Indirizzo(i) internet

Amministrazione aggiudicatrice <http://www.europarl.europa.eu/tenders/invitations.htm>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici No

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Funzionamento del negozio per visitatori presso il centro visitatori, edificio Willy-Brandt, Parlamento europeo, Bruxelles.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Servizi

Categoria di servizi: N. 27

Luogo principale di esecuzione: Bruxelles.

Codice NUTS BE

II.1.3) L'avviso riguarda

un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Funzionamento del negozio per visitatori presso il centro visitatori, edificio Willy-Brandt, Parlamento europeo, Bruxelles comprendente la gestione, l'acquisto di merci marchiate, la messa a disposizione del personale di servizio, la fornitura di attrezzature necessarie diverse da quelle fornite dal Parlamento europeo. L'intero funzionamento deve essere svolto sotto la piena responsabilità del futuro operatore. Il negozio ha una superficie di 130 m² ed è accessibile al pubblico generale nonché a tutti i visitatori del Parlamento europeo.

Il Parlamento europeo aprirà ad ottobre 2011, presso la sua sede di Bruxelles, un nuovo centro per visitatori «parlamentarium» che dovrebbe attirare fino a 400 000 visitatori all'anno. Il «parlamentarium» offrirà un'esposizione multilingue e multimediale e sarà aperto 6,5 giorni alla settimana. L'esposizione permanente presenterà ai visitatori il lavoro del Parlamento europeo, la storia dell'integrazione e l'influenza delle decisioni dell'Unione europea sulla vita quotidiana. Il Parlamento europeo riceve al momento più di 220 000 visitatori all'anno; le altre istituzioni europee hanno meno gruppi di visitatori, ma regolari, che potrebbero essere interessati a visitare anche questa esposizione per un'introduzione completa all'Unione europea. L'ingresso al centro visitatori sarà gratuito.

II.1.6) **CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

55900000

II.1.7) **L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

No

II.1.8) **Divisione in lotti**

No

II.1.9) **Ammissibilità di varianti**

No

II.2) **QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

II.2.1) **Quantitativo o entità totale**

II.2.2) **Opzioni**

No

II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: 48 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste**

Garanzia di 1 000 EUR per i mobili e le attrezzature fornite al negozio.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Per l'utilizzo dei servizi dovrà essere pagata una tariffa fissa. La tariffa sarà soggetta a indicizzazione. Una seconda quota sarà richiesta per l'utilizzo del logo del Parlamento europeo per le merci marchiate basata su una percentuale del profitto annuo d'esercizio del contraente.

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto**

Gruppi di operatori economici sono esplicitamente autorizzati a candidarsi. L'ente appaltante non richiederà ai consorzi di avere una forma giuridica specifica al fine di consentirne la partecipazione.

Ulteriori informazioni sono disponibili nel capitolato tecnico.

III.1.4) **Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto**

No

III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: cfr. documenti di gara.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: cfr. documenti di gara per i requisiti.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti fatturato annuo pari a 400 000 EUR nel settore delle vendite di souvenir nel corso di 2 degli ultimi 3 anni.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
cfr. documenti di gara.

III.2.4) **Appalti riservati**

No

III.3) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

III.3.1) **La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

No

III.3.2) **Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio**

Sì

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) **TIPO DI PROCEDURA**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

IV.2.2) **Ricorso ad un'asta elettronica**

No

IV.3) **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

«DG COMM/2011/VC/Visitors' Shop Operation».

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

No

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti 20.4.2011

Documenti a pagamento No

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

20.5.2011 - 12:00

- IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**
spagnolo. danese. tedesco. greco. inglese. francese. italiano. neerlandese. portoghese. finlandese. svedese. ceco. estone. ungherese. lituano. lettone. maltese. polacco. slovacco. sloveno. irlandese. bulgaro. rumeno.
- IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
periodo in mesi: 9 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 30.5.2011 - 10:00
Luogo
Parlamento europeo, Bruxelles, BELGIO.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte Sì
Al massimo 2 per candidato.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- VI.1) **TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO**
Sì
indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi: 4-5 anni.
- VI.2) **APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**
No
- VI.3) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**
Le candidature devono essere presentate come descritto dettagliatamente nella documentazione di gara, compresi tutti gli allegati.
- VI.4) **PROCEDURE DI RICORSO**
- VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**
Tribunale della Corte di giustizia dell'Unione europea
2925 Lussemburgo
LUSSEMBURGO
Posta elettronica: generalcourt.registry@curia.europa.eu
Telefono +352 4303-1
Internet: <http://curia.europa.eu>
Fax +352 433766
- VI.4.2) **Presentazione di ricorso**
Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: si prega di consultare l'organo responsabile dei ricorsi per informazioni concernenti i termini di scadenza per la presentazioni dei ricorsi <http://curia.europa.eu>
- VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**
Cfr. VI.4.1
- VI.5) **DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**
4.3.2011